

# Rep. n. 80 Prot. n. 7783 del 05/11/2025

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'AFFIDAMENTO DI UN CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO NON OCCASIONALE PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

#### **IL DIRETTORE**

Visto l'art. 2222 e ss. del c.c.;

Visto l'art. 7 D.Lgs.165/2001 e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e

reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema

universitario;

Visto il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso

civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle

pubbliche amministrazioni;

Visto l'art. 1, comma 303 della Legge di Bilancio per il 2017 n. 232 dell'11/12/2016, in cui si dispone

che al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato gli atti e i contratti di cui all'art. 7 comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, previsto

dall'articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

Vista la delibera della Giunta del Dipartimento del 9/10/2025 con cui è stata autorizzata la

pubblicazione del presente avviso;

Verificata l'indisponibilità a svolgere l'attività da parte del personale interno della struttura;

### **DISPONE**

L'indizione di una procedura comparativa, per titoli e colloquio, per l'affidamento di un contratto di lavoro autonomo non occasionale della durata di 12 mesi a supporto dei progetti di ricerca dipartimentali

### Articolo 1

# Progetto nell'ambito del quale viene richiesto l'affidamento del contratto Durata, oggetto e sede del contratto

La prestazione avrà una durata di 12 mesi per un impegno indicativo quantificabile in circa 900 ore annue.

#### Obiettivi e Progetto

ISTITUZIONALEP2 – Responsabile Prof. Gian Marco Bianchi.

### **Oggetto del contratto**

"Garantire la sostenibilità dei progetti di ricerca e potenziare la capacità del Dipartimento di attrarre e gestire finanziamenti esterni"

Il contratto avrà ad oggetto le seguenti attività:

- supporto per la rendicontazione e l'audit di progetti di ricerca finanziati nell'ambito di programmi ministeriali;
- supporto per la presentazione e stesura di proposte progettuali in risposta a bandi competitivi.



#### Sede

La sede di svolgimento delle attività sarà il dipartimento, nonché ogni altra struttura dell'Ateneo o altra sede individuata dal prestatore, che risulti funzionale al raggiungimento degli obiettivi legati al progetto

# Articolo 2 Requisiti per l'ammissione

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo inquadrati nell'Area dei Funzionari e/o Area delle Elevate Professionalità, sia i soggetti esterni.

I requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:

- 1. titolo di studio: Laurea V.O. o Laurea Specialistica/Magistrale;
- 2. esperienze e competenze professionali qualificate maturate almeno 12 mesi presso enti pubblici o organizzazioni private in relazione all'oggetto del contratto;
- 3. non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare;
- 4. godimento dei diritti civili e politici;
- 5. adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino straniero;
- 6. ottima conoscenza della lingua inglese.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia, in mancanza della suddetta dichiarazione, i candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione Giudicatrice, <u>ai soli fini della partecipazione alla selezione</u>. Il vincitore, nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà trasmettere alla Struttura, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, prima della stipula del contratto.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula del contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Inoltre, alle selezioni non potrà partecipare il personale in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

# Articolo 3 Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 con le modalità specificate nel successivo articolo 5.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 3.



Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del Comparto Istruzione e Ricerca e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e <u>non prevede l'erogazione di compensi</u> aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

# Articolo 4 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1) e corredata dalla documentazione di seguito specificata, dovrà pervenire inderogabilmente entro e <u>non oltre il giorno</u> 19/11/2025 alle ore 12.00.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul portale di Ateneo <a href="https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi">https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi</a>.

La domanda deve essere presentata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo din.dipartimento@pec.unibo.it con allegata la domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata ed ogni altro documento richiesto in formato pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità.

# <u>Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione, pervenute oltre la data sopraindicata o pervenute con</u> modalità di invio diverse dalla PEC.

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- residenza e recapito eletto agli effetti della selezione;
- indirizzo e-mail e PEC che l'amministrazione dovrà utilizzare per le comunicazioni relative alla procedura di selezione;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare quali);
- di possedere tutti i requisiti di ammissione richiesti dall'art. 2 del bando.

### Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- 1. curriculum professionale firmato e datato, utilizzando il formato europeo allegato al presente bando (allegato 4). Il curriculum dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate, nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
- 2. elenco dei titoli che si intendono produrre ai fini della loro valutazione;
- 3. copia di un documento di identità in corso di validità;
- 4. a pena di esclusione, i dipendenti a tempo indeterminato devono presentare il nulla osta del Responsabile della Struttura (allegato 3).

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verifica dell'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della discussione, l'esclusione dalla selezione stessa.

Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.



Eventuali certificazioni allegate alla domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fini della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15, L.183/2011. Tali certificazioni dovranno essere autocertificate da parte del candidato.

#### Articolo 5

### Ammissione, modalità di selezione, graduatoria e comunicazioni ai candidati

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli e di un colloquio di carattere tecnico-pratico e sarà svolta dalla seguente Commissione:

- Dott.ssa Ilaria Pagliarini;
- Dott.ssa Anna Stermieri;
- Dott.ssa Natalia Rossi;
- Membro supplente: Dott.ssa Monica Molinari.

I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite PEC.

La data e il luogo di svolgimento del colloquio saranno comunicati via PEC ai candidati.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze nei seguenti ambiti:

- stesura, management e rendicontazione di progetti di ricerca nazionali e internazionali;
- competenze relazionali, capacità organizzative e di problem solving.

Verrà inoltre discusso il curriculum professionale del candidato e accertata la conoscenza della lingua inglese.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Sono valutabili le categorie di titoli elencati nell'allegato 5 del presente avviso, secondo il punteggio ivi descritto.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere autocertificati tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione contenuta nel curriculum professionale.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà comunicato ai candidati prima dello svolgimento del colloquio.

Il punteggio finale complessivo (max 40 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio (max 30 punti);
- punteggio riportato per i titoli previsti dall'allegato 5 (max 10 punti).

Al termine della procedura di selezione, la Commissione formulerà una graduatoria generale di merito che avrà durata di n. 2 mesi e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia al contratto da parte del vincitore.

Al termine della procedura di selezione, la Commissione formulerà una graduatoria generale di merito, che sarà approvata con Decreto del Direttore di Dipartimento, sarà pubblicata sul sito del Dipartimento (www.ingegneriaindustriale.unibo.it) e inviata via email al candidato vincitore e a quelli in graduatoria.

#### Articolo 6

Compenso complessivo e specifiche modalità di esecuzione della prestazione per il personale esterno



Il compenso lordo percipiente, calcolato per l'intera durata del contratto, è pari a 22.000€, comprensivo di oneri fiscali e previdenziali ed assicurativi posti dalla legge a carico del prestatore.

Il pagamento del compenso avverrà mediante rate mensili posticipate e sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal Responsabile dell'esecuzione della prestazione Prof. Gian Marco Bianchi.

Il prestatore dovrà attivare idonea garanzia assicurativa a copertura del rischio per responsabilità civile verso terzi, che potrà stipulare con il broker dell'Ateneo.

Ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile, la prestazione d'opera oggetto del presente contratto è resa dal prestatore nel contesto di un rapporto di lavoro privo del carattere della subordinazione e comporta l'esecuzione della prestazione senza osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici.

Per lo svolgimento di tale attività il prestatore dovrà organizzarsi in forma autonoma, pur avendo a disposizione la documentazione e l'accesso alla struttura del DIN, senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione dell'Università di Bologna.

In particolare, per l'esecuzione della prestazione, il prestatore:

- svolgerà la propria attività lavorativa in modo completamente autonomo;
- agirà senza alcun vincolo di subordinazione e senza coordinamento con l'attività dell'Università e inserimento stabile nell'organizzazione;
- determinerà le modalità tecnico-operative di svolgimento della prestazione, nel rispetto del termine pattuito con l'Università.

Il presente contratto non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'Ateneo.

Il prestatore svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta.

# Articolo 7 Affidamento dell'incarico

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla stipula del contratto nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda, qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Individuata la persona a cui affidare l'incarico, l'Amministrazione, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, procederà alla stipula del contratto.

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla Dott.ssa Ilaria Pagliarini – e-mail ilaria.pagliarini@unibo.it.

# Articolo 8 Disposizioni finali e trattamento dei dati

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni della Legge 7 agosto 1990, n. 241 la Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Ilaria Pagliarini – e-mail <u>ilaria.pagliarini@unibo.it</u>.

Ai sensi del Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione, di seguito il link relativo all'informativa del trattamento dei dati personali:

https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali

Il Direttore Prof. Gian Marco Bianchi (firmato digitalmente)



ALLEGATO 1)

	Al Direttore del Dipartimento di Ingegneria Industriale			
II/La sottoscritto/a				
	CHIEDE			
	nparativa per titoli e colloquio relativa all'affidamento di un incarico lavoro si e per gli effetti dell'art. 2222 e ss. del c.c. per le esigenze del Bando Prot.			
A tal fine dichiara sotto la prop corrisponde al vero, ai sensi dell'a	oria responsabilità, che tutto quanto indicato, nella presente domanda rt. 46 del D.P.R. n. 445/2000:			
COGNOME				
NOME				
DATA DI NASCITA				
LUOGO DI NASCITA	PROV			
RESIDENTE A	PROV CAP			
VIA	N			
CITTADINANZA ITALIANA	SI NO			
CITTADINI UE: cittadinanza				
CITTADINI extra UE: cittadinanza				
ISCRIZIONE LISTE ELETTORALI (Solo per i cittadini italiani)				
	SI Comune:			
	NO Perché			



# ALMA MATER STUDIORUM

# DIPARTIMENTO UNIVERSITÀ DI BOLOGNA DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

CONDANNE PENALI (a)	NO SI	Quali			
REQUISITI :					
- <u>Titolo di studio</u> :					
> Ordinamento previger	te:				
Rilasciato da					
			Paese		
Conseguito in data			Voto:		
Nuovo ordinamento: _					
appartenente alla	classe	di	laurea	specialistica/m	agistrale/
Rilasciato da					
		Р	aese		
Conseguito in data			Voto:		
<ul> <li><u>Titolo di studio straniero:</u></li> <li><b>Livello e denominazione ti</b></li> </ul>					
Rilasciato da					
		P	aese		
di essere in possesso di materia	ella dichiarazione di	equipoller	nza rilasciata ai sen	si della vigente nor	mativa in
di allegare alla presenta auto dichiarazione relativa alla				i studio estero, cor	redata da

- di NON essere parente o affine (fino al quarto grado compreso) con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;



# ALMA MATER STUDIORUM | DIPARTIMENTO UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

- di non essere in	quiescenza anticip	ata di anzianità	ai sensi	dell'art. 25 d	della le	gge 724	/1995;	
- di possedere esp enti pubblici o oi	perienze e compet rganizzazioni priva						matura	ate presso
- di possedere ade	eguata conoscenza	a della lingua ital	liana (se	cittadino st	ranier	0);		
	ato condanne per incompatibilità	con l'incaric	o da	espletare.		•		terminare indicare
<ul> <li>di dichiarare nel della loro valuta;</li> </ul>	~	to all'istanza di <sub>l</sub>	partecip	azione i tito	li che s	si intend	lono presen	tare ai fini
- ottima conoscen	za della lingua ing	lese						
Essere portatore	di handicap	SI NO						
e avere necessità	del seguente ausil	io						
> di elegger	e il proprio domici	lio per le comun	icazioni	in merito a	questa	selezio	ne in	
VIA					N.			
COMUNE				PROV		САР		
TELEFONO								
CELLULARE								
INDIRIZZO E-MAIL								
		PRESSO						
II/la sottoscritto/a validità.	allega alla presen	te istanza copia 1	fotostat	ca di un vali	do doc	cumento	o di identità	in corso di
II/La sottoscritto/a rispetto Regolame presente procedu	ento (UE)2016/679			-		-		
Data,			Firm	a				



Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae <u>datato e sottoscritto</u> e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Firma



**ALLEGATO 2)** 

# Fac simile di modulo per i dipendenti Ateneo

Al Direttore del Dipartimento di Ingegneria Industriale

Oggetto: manifestazione di interesse allo svolgimento dell'attività nell'ambito del progetto del Dipartimento di Ingegneria Industriale (Bando prot.)

I sottoscritt			
(matr), nato/a			
il			
in servizio presso		(tel	) mail
inquadrato nella catarea		<del></del>	
	DICHIARA		
di essere disponibile a prestare l servizio ed a titolo gratuito;	'attività descritta nel bando prot	n del	_, durante l'orario di
di possedere il seguente <u>TITOLO</u>	DI STUDIO:		
Conseguito in data		Voto:	
•	ne (fino al quarto grado compro a ovvero con il Rettore, il Direttor o;	•	
	npetenze professionali qualificat rivate in relazione all'oggetto de		maturate presso
- di possedere adeguata conosc	enza della lingua italiana (se citta	dino straniero);	
·	penali e/o di non aver procedir tà con l'incarico da esp ;	· ·	
- di dichiarare nel curriculum al	legato all'istanza di partecipazior	ne i titoli che si intendo	no presentare ai fini

della loro valutazione.



- ottima conoscenza della lingua inglese

Essere portatore di handicap	NO NO
e avere necessità del seguente ausilic	
Altresì specifico quanto segue:	
→ motivazioni:	
→ attività lavorative svolte presso l'	attuale sede di servizio:
	<del></del>
dell'esperienza professionale richiest	vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura a nel bando di selezione nonché ogni altro elemento attività oggetto dell'incarico (ad es. lettere di referenze, ecc.).
Recapito cui indirizzare eventuali com	
Telefono	
Indirizzo mail	
II/La sottoscritto/a allega alla present	e istanza copia fotostatica di un valido documento di identità in corso

di validità.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii per gli adempimenti connessi alla presente procedura.



Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae <u>datato e sottoscritto</u> e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Firma

Allega alla presente	istanza il nulla	osta della	struttura di	appartenenza.

Data,

Data,

Firma



**ALLEGATO 3)** 

# **NULLA OSTA DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA**

L/LA SOTTOSCRITTO/ARESPONSABILE DELLA STRUTTUR				
AFFERENZA DI	AUTORIZZA IL TRASFERIMENTO			
TEMPORANEO / MOBILITA'	PARZIALE DEL DIPENDENTE PER MESIPRESSO LA			
STRUTTURA	, SENZA ULTERIORE RICHIESTA DI SOSTITUZIONE DELLO STESSO.			
DATA				
	Firma e timbro			
	וווווומ כ נווווטוט			

**ALLEGATO 4)** 

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



#### **INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]

Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Nazionalità

#### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

- Nome e indirizzo del datore
  - di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)



### ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

### DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA [Indicare la prima lingua]

**ALTRE LINGUE** 

### [Indicare la lingua]

• Capacità di lettura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

• Capacità di scrittura [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

• Capacità di espressione [ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

> CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

.. .

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE [ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

### **DIN – SERVIZI AMMINISTRATIVI**



# ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

# DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA INDUSTRIALE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

**ULTERIORI INFORMAZIONI** [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di

riferimento, referenze ecc. ]

**ALLEGATI** [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data Firma



**ALLEGATO 5)** 

# **TITOLI VALUTABILI**

	Esperienze professionali maturate presso amministrazioni del Comparto Università nei peculiari ambiti di attività del profilo e con le caratteristiche del profilo medesimo, con contratto di lavoro subordinato e non subordinato
Max 2 punti	Altre esperienze professionali (nel settore pubblico o privato) coerenti con il profilo ricercato
	Partecipazione a corsi, convegni, seminari, ecc. coerenti con il profilo ricercato
Max 2 punti	Titoli studio ulteriori rispetto al requisito di accesso (laurea, master, dottorato di ricerca, ecc.)